

## МЕНЕДЖЕР ПРОЕКТОВ

### Требования:

- опыт успешной реализации крупных объектов в должности менеджера проекта в аналогичном направлении от 3-х лет
- образование высшее электротехническое (электроэнергетика, автоматизация, возможны смежные специальности)
- умение читать проектную документацию, в т. ч. однолинейные и принципиальные электрические схемы
- умение читать сметную документацию
- лидерские качества, навыки управления командой под проект
- способность мыслить не проблемами, а решениями, самостоятельность в принятии решений
- аналитическое мышление, способность прогнозировать, предлагать альтернативные решения по управлению рисками, сроками проекта, стоимостью
- системный подход к решению задач
- готовность работать в режиме многозадачности и ограниченности временных ресурсов
- коммуникабельность, навыки ведения переговоров
- уверенное владение ПК (MS Office, 1С)
- свободное владение письменным и устным украинским языком
- водительские права категории В и опыт безаварийного вождения обязательны
- готовность к командировкам до 10% рабочего времени.

### Основные обязанности:

- вести активный поиск потенциальных клиентов, в т. ч. мониторинг на тендерных площадках, осуществление выездов на объекты, участие в проведении презентаций, выставок
- составлять технико-коммерческие предложения, осуществлять полное документальное сопровождение тендерных процедур
- выезжать на объект для сбора исходной информации совместно с инженерным составом, анализировать, структурировать требования заказчика
- предоставлять концепции проектов потенциальным клиентам, партнерам компании, вести переговоры
- подготавливать проект к реализации, определять «контрольные» точки, ключевые параметры, риски, определять состав работ, требуемые ресурсы, оценивать их стоимость, создавать смету и бюджет проекта
- формировать задачи, планировать и координировать работу департаментов компании в проекте, контролировать исполнение
- участвовать в разработке план-графика работ, вести мониторинг хода выполнения работ, качества выполнения работ, контролировать график выполнения работ
- участвовать в разработке плана-графика оплат по проекту, вести мониторинг платежей, контролировать график выполнения платежей
- участвовать в составлении заказных спецификаций на поставку оборудования, материалов, договорных цен и актов выполненных работ, защищать расходные накладные и акты выполненных работ перед заказчиком
- подготавливать отчетные материалы по завершению этапов проектов
- осуществлять приём выполненных работ, сбор рекламаций по выполненным работам, контролировать устранения замечаний
- выстраивать и поддерживать долгосрочные деловые отношения с заказчиками, вести сопровождение после реализации проекта.

### Преимущества работы у нас:

- официальное трудоустройство
- стабильная заработная плата по результатам собеседования
- система бонусов без ограничений заработка
- предоставление служебного автомобиля, корпоративной мобильной связи
- пятидневка, рабочий день с 9:00 до 18:00, обед с 13:00 до 14:00
- комфортное рабочее место на 5 ст. Люстдорфской дороги.

Отправляйте свое резюме на наш электронный адрес

[hr@ksimex.ua](mailto:hr@ksimex.ua), звоните т. +38066 45-88-330, Ольга, отдел персонала.